

دانشگاه فنی و حرفه ای استان یزد

حوزه معاونت آموزشی

گروه برنامه ریزی آموزشی

آمار دانشجو: ۲۰

ترم: اول

برنامه درسی رشته: امور اداری

شماره گروه	کد درس	عنوان درس	تعداد واحد	تعداد ساعت		ظرفیت	موازی با رشته	مدرس	زمان تشکیل کلاس		تاریخ امتحانات	ساعت امتحان
				نظری	عملی				روز	ساعت		
۲۴۰	۹۱۱۸	زبان فارسی	۳	۳	۰	۵۰	طراحی و دوخت	زهرا علیزاده	شنبه	۸-۱۱	۱۴۰۳/۰۴/۰۲	۸
۷۲۲	۹۱۰۱	زبان خارجی	۳	۳	۰	۵۰	حسابداری مالی ۲	فاطمه دهقانی	دوشنبه	۱۱-۱۴	۱۴۰۳/۰۴/۰۲	۱۴
۱۲۰۰	۳۰۰۷	مبانی علم اداره	۲	۲	۰	۲۰	-	فریبا کربلایی	شنبه	۱۱-۱۴	۱۴۰۳/۰۳/۲۸	۸
۱۲۰۱	۳۰۱۲	کنترل و تنظیم بودجه	۲	۲	۰	۲۰	-	رضیه امامی	دوشنبه	۱۱-۱۳	۱۴۰۳/۰۴/۰۷	۱۱
۱۲۰۲	۳۰۰۸	حقوق اساسی	۲	۲	۰	۲۰	-	افسانه انصاری کیان	دوشنبه	۱۴-۱۶	۱۴۰۳/۰۴/۰۵	۱۱
۱۲۰۴	۳۰۰۱	ریاضی عمومی	۲	۲	۰	۳۰	-	اعظم دهقانی	شنبه	۱۴-۱۶	۱۴۰۳/۰۳/۲۶	۸
۱۲۰۶	۳۰۲۰	مکاتبات اداری و امور دفتری	۲	۱	۳	۲۰	-	فاطمه پهلوان شمسی	یکشنبه	۱۴-۱۸	۱۴۰۳/۰۳/۳۰	۱۱
۱۲۰۷	۳۰۲۵	کاربرد رایانه در امور اداری ۱	۲	۱	۴	۲۰	-	فرزانه السادات آقائی	یکشنبه	۸-۱۳	جلسه شانزدهم	-

برنامه هفتگی نیمسال اول ۰۲۱

ایام هفته/ساعت	۸-۱۰	۱۰-۱۲	۱۲-۱۴	۱۴-۱۶	۱۶-۱۸	۱۸-۲۰
شنبه	زبان فارسی ۸-۱۱	مبانی علم اداره ۱۱-۱۴		ریاضی عمومی ۱۴-۱۶		
یکشنبه		کاربرد رایانه در امور اداری ۱ (۸-۱۳)		مکاتبات اداری و امور دفتری ۱۴-۱۸		
دوشنبه	زبان خارجی (۸-۱۱)	کنترل و تنظیم بودجه (۱۱-۱۳)		حقوق اساسی (۱۴-۱۶)		

مدیر گروه: حمیده جنتی فیروزآبادی

معاونت آموزشی: دکتر محمد امیدپناه

دانشگاه فنی و حرفه ای استان یزد

حوزه معاونت آموزشی

گروه برنامه ریزی آموزشی

برنامه درسی رشته : امور اداری

ترم : چهارم

آمار دانشجو : ۱۲

کد درس	شماره گروه	عنوان درس	تعداد واحد	تعداد ساعت		ظرفیت	موازی با رشته	مدرس	زمان تشکیل کلاس		تاریخ امتحانات	ساعت امتحان
				نظری	عملی				روز	ساعت		
۳۰۱۷	۱۲۲۷	کارپردازی و اداره امور اموال	۲	۱	۲	۱۵		فائزه برزگر	چهارشنبه	۱۱-۱۴	۱۴۰۳/۰۳/۲۶	۱۱
۹۱۲۶	۱۲۲۸	کارافرینی	۲	۲	۲	۳۵		سمانه عزیزی	کارافرینی	۱۱-۱۵	۱۴۰۳/۰۳/۳۱	۱۱
۳۰۰۳	۱۲۲۹	روش تحقیق و مآخذشناسی	۲	۱	۲	۳۵		سمیره ناصریان	چهارشنبه	۱۶-۱۹	۱۴۰۳/۰۳/۲۸	۱۱
۳۰۰۵	۱۲۳۰	روانشناسی عمومی	۲	۲	۰	۱۵		مهديه مجدزاده	دوشنبه	۱۳-۱۵	۱۴۰۳/۰۳/۳۰	۱۱
۳۰۲۳	۱۲۳۱	نظامهای حقوق و دستمزد	۲	۱	۲	۱۵		فریبا کربلایی	سه شنبه	۸-۱۱	۱۴۰۳/۰۴/۰۷	۱۱
۳۰۱۸	۱۲۳۲	سازمان و وظایف انبارها	۲	۲	۰	۱۵		رضیه امامی	چهارشنبه	۸-۱۰	۱۴۰۳/۰۴/۰۵	۱۱
۹۱۲۸	۵۳۲	دانش خانواده	۲	۲	۰	۴۰		عظیمی دخت	سه شنبه	۱۵-۱۷	۱۴۰۳/۰۴/۰۲	۸
۳۰۱۶	۱۲۳۴	بایگانی و اداره امور اسنادی	۲	۱	۳	۱۵		فرزانه سادات اقای	دوشنبه	۸-۱۲	جلسه شانزدهم	
۳۰۲۹	۱۲۳۵	کارآموزی	۲	۰	۲۴۰	۱۲		سمانه عزیزی				

۱۸-۲۰	۱۶-۱۸	۱۴-۱۶	۱۲-۱۴	۱۰-۱۲	۸-۱۰
		روانشناسی عمومی (۱۳-۱۵)		بایگانی و اداره امور اسنادی (۸-۱۲)	دوشنبه
	دانش خانواده (۱۵-۱۷)	کارافرینی (۱۱-۱۵)		نظام های حقوق و دستمزد (۸-۱۱)	سه شنبه
	روش تحقیق و مهارت ارائه (۱۶-۱۹)	کارپردازی و اداره امور اموال (۱۱-۱۴)		سازمان و وظایف انبارها (۸-۱۰)	چهارشنبه

معاونت آموزشی : دکتر محمد امیدپناه

مدیر گروه : حمیده جنتی فیروزآبادی