

## فصل دوم: مدیریت

---

### مقدمه:

سازمان برای نیل به مقاصد خود و جهت دادن به فعالیت‌های کارکنان در راستای هدف‌هایش به سرپرستی، نظارت، هماهنگی و هدایت نیاز دارد. فقدان مدیریت موجب ناهماهنگی، انحراف از هدف، اتلاف وقت و انرژی می‌شود و سازمان‌ها را به نابسامانی و از هم‌پاشیدگی می‌کشاند.

## تعریف مدیریت:

فراگرد به کارگیری موثر و کارآمد منابع مادی و انسانی بر مبنای یک نظام ارزشی پذیرفته شده است که از طریق برنامه‌ریزی، سازماندهی، بسیج منابع و امکانات، هدایت و کنترل عملیات برای دستیابی به اهداف تعیین شده، صورت می‌گیرد.



# مدیریت علم است یا هنر؟

علم دانستن است و هنر توانستن.

# اهمیت مدیریت:

پیتر دراگر: عضو اصلی و حیات بخش هر سازمان، مدیریت آن است.



# انواع مدیران:

**1- مدیران عملیاتی:** آنان فقط کارکنان عملیاتی را هدایت می‌کنند و سرپرستی مدیران دیگر را بر عهده ندارند.

**2- مدیران میانی:** به‌طور مستقیم به مدیریت رده بالا گزارش می‌دهند و واسط بین مدیریت عالی و مدیریت عملیاتی سازمان تشکیل می‌دهند.

**3- مدیران عالی:** معمولاً گروه کوچکی از مدیران را تشکیل می‌دهند که مسئول اداره‌ی کل سازمان هستند. اهداف، خط‌مشیها و راهبردها را تدوین و واکنش‌های سازمان را در برابر محیط معین می‌کنند.

# مهارت‌های مورد نیاز مدیران:

1- **مهارت‌های ادراکی:** توانایی تحلیل موقعیت و تعیین ریشه‌ی مسائل و تدوین برنامه‌ی مناسب را به مدیر می‌دهند.

2- **مهارت‌های انسانی:** این مهارت‌ها به مدیر امکان می‌دهند تا با افراد، در کنار آن‌ها و به‌طور موثر با آن‌ها کار کند. مدیران در همه‌ی سطوح به این مهارت نیاز دارند.

3- **مهارت‌های فنی:** این مهارت‌ها به معنی توانایی به‌کار بردن ابزار، شیوه‌ها و دانش مورد نیاز برای اجرای یک زمینه‌ی تخصصی است.